



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



## IL RETTORE

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";

**Visto** l'art. 4 della legge 3/7/1998, n. 210, che prevede che le Università con proprio regolamento disciplinino l'istituzione dei corsi di dottorato, le modalità di accesso e di conseguimento del titolo, gli obiettivi formativi ed il relativo programma di studi, la durata, il contributo per l'accesso e la frequenza, le modalità di conferimento e l'importo delle borse di studio, nonché le convenzioni con soggetti pubblici e privati, in conformità ai criteri generali e ai requisiti di idoneità delle sedi determinati con decreto del Ministro;

**Visto** l'art. 19 della legge 240/10 con il quale sono state emanate nuove disposizioni in materia di dottorato di ricerca;

**Visto** il D.M. 226/2021 con cui è stato emanato Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;

**Visto** il D.M. 301/2022 con cui sono state approvate le Linee Guida per l'accREDITamento dei dottorati di ricerca ai sensi dell'art. 4, c. 3 del regolamento di cui al D.M. 226/2021;

**Visto** il D.R. 706 del 09/03/2022 - Regolamento per i corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";

**Visti** i DD.MM. n. 629/24 e 630/24 del 24/04/2024;

**Viste** le proposte di istituzione e rinnovo dei Corsi di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" pervenute ai competenti uffici amministrativi;

**Viste** le delibere della Giunta della Scuola di Dottorato del 12/04/2024, 03/05/2024 e 07/05/2024;

**Viste** le delibere del Senato Accademico del 21/05/2024 e del Consiglio di Amministrazione del 28/05/2024, relative all'approvazione dell'istituzione dei corsi di dottorato di Ricerca per il XL ciclo e alla ripartizione delle borse di studio ordinarie e a valere sui DM 629/2024 e 630/2024;

**Vista** la Convenzione stipulata con l'INAIL prot. n. 0040630 del 01/08/2024 relativa a due posti coperti da contratti di apprendistato in alta formazione di ricerca per il Dottorato di Ricerca in Social Occupational and Medico-Legal Science;

**Fatta riserva** di eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al presente bando che verranno resi noti, in via esclusiva, tramite pubblicazione sul sito web <https://dottorati.uniroma2.it>;



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



## DECRETA:

### Art. 1 – Indizione selezione

1. E' indetto un concorso pubblico per due posti coperti da contratti di apprendistato in alta formazione di ricerca per il Dottorato di Ricerca in Social Occupational and Medico-Legal Science per l'a.a. 2024/2025 – XL ciclo -. La scadenza per la presentazione della candidatura è fissata al 29/11/2024.

### Art. 2 - Requisiti di ammissione

1. La domanda di partecipazione al concorso può essere presentata dai candidati indipendentemente dalla nazionalità, purché in possesso di una laurea magistrale, specialistica, vecchio ordinamento, ovvero una laurea di secondo livello, conseguita in Italia o all'estero con votazione minima di 105/110 o equivalente. Possono presentare domanda solo candidati che hanno una età anagrafica non superiore ai 29 anni alla data di stipula del contratto di apprendistato.
2. Nel caso in cui i candidati abbiano conseguito all'estero il titolo di studio di cui al presente precedente comma, la Commissione Giudicatrice dovrà obbligatoriamente verificare che il titolo sia equivalente ad un titolo di studio del sistema universitario italiano. L'equivalenza del titolo sancita dalla Commissione avrà valore **unicamente ai fini dell'ammissione al corso di dottorato**. Si precisa che l'equivalenza del titolo non risulterà nel riconoscimento legale dello stesso, per il quale sarà necessario fornire la Dichiarazione di Valore o gli Attestati di conformità rilasciati dal CIMEA nelle modalità e tempistiche di cui al successivo art. 5 comma 5.
3. I requisiti di ammissione definiti obbligatori e facoltativi, riferiti al corso di dottorato di cui all'art. 1, **sono stabiliti nel comma 1 del presente articolo e nella seguente scheda parte integrante del Bando e dovranno essere soddisfatti senza deroghe, pena l'esclusione dalle procedure concorsuali**

Codice Corso: S42

---

Curricula disponibili: 1) Medicina legale, 2) Medicina del lavoro

---

Istituzioni con accordi di collaborazione in corso: Fondazione Policlinico Tor Vergata

---

Classi di Laurea richieste per il concorso: LM-41, 46/S, 62/S, 6/S, LM-54, LM-51, LM-6, LM-9, 22/S, LMG/01



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



È possibile accedere anche con classi di laurea appartenenti ai precedenti ordinamenti del sistema universitario italiano ovvero con lauree conseguite all'estero purché attinenti.

---

Presentazione Candidature: dal 2024-11-19 ore 00:01:00.0 al 2024-12-09 ore 23:59:00.0

---

Posti disponibili: 2 posti con contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca presso l'INAIL sulla seguente tematica:

La tematica di interesse del progetto è relativa alle nuove professioni e alle nuove competenze del personale sanitario Inail, e intende rispondere alle sfide che provengono dall'ampliamento delle categorie di lavoratori assistiti e dei tradizionali compiti attribuiti all'Istituto, nonché dalle differenti priorità rispetto al passato, in contesti ambientali/sociali/lavorativi caratterizzati da estremo dinamismo, rispetto a modi/forme di lavorare consolidati. Le esigenze di una moderna professione sanitaria in Inail dovranno adeguarsi anche alle esigenze di "corretti tempi di cura", compliance e supporto agli assistiti, congrui con le attese di appropriatezza a tutto campo.

Obiettivo è un nuovo modello di Human Resource (HR) Management fondato sulla gestione del personale sanitario e sulle competenze, secondo le nuove esigenze di prevenzione specifica dei rischi professionali e della promozione della salute negli ambienti di lavoro della Pubblica amministrazione, con approfondimenti anche in tema di utilizzo di non technical skills nella selezione delle risorse.

Il progetto investirà anche l'ambito dell'introduzione di nuove specifiche competenze in sorveglianza sanitaria che l'Inail – tramite i medici competenti per la sorveglianza sanitaria e i medici legali per la formulazione dei giudizi di idoneità - potrebbe garantire nella Pubblica Amministrazione, nonché in materia di Disability Management (infermiere occupazionale) e Total Worker Health. Il dottorando, pertanto, acquisirà esperienze formative sul campo e competenze in tema di promozione della salute e sorveglianza sanitaria in ambito Inail.

Per le motivazioni sopra evidenziate la distribuzione delle attività di ricerca inerenti al progetto formativo dovrà prevedere una prevalenza di compiti espletabili presso Inail.

---

Titoli previsti (documenti e informazioni richiesti per l'ammissione):

[Curriculum Vitae](#)

[Lettera Motivazionale](#)

[Eventuale elenco delle pubblicazioni](#)

---

Competenze linguistiche

Una lingua a scelta tra:

- Italiano
- Inglese

4. I documenti e le informazioni valutabili, obbligatori oppure opzionali **costituiscono parte integrante e sostanziale della domanda di concorso**. La mancanza nella domanda di concorso di un documento o di una informazione indicata come obbligatoria comporterà l'esclusione d'ufficio dalle prove concorsuali.
5. I criteri di assegnazione dei punteggi saranno deliberati dalla Commissione Giudicatrice nella seduta preliminare, prima della valutazione dei titoli, e successivamente resi pubblici, a beneficio dei candidati
6. Tutta la documentazione prodotta dai candidati ai fini della presentazione delle domande sarà soggetta a controlli volti ad accertare la completezza della stessa. **Qualsiasi documento che risulti mendace comporterà l'esclusione del candidato dalle procedure concorsuali in qualsiasi fase del procedimento, anche successivamente all'espletamento delle prove ed alla conclusione dell'iter di selezione**. In caso di documentazione ritenuta mendace si procederà ai termini di legge.

Inoltre, l'Ateneo può disporre **anche successivamente all'immatricolazione e all'inizio del corso l'esclusione dal concorso dei candidati la cui documentazione presenti difetti dei requisiti prescritti o le cui autocertificazioni risultino mendaci**.

**L'esclusione verrà disposta d'ufficio** qualora si rilevi una delle seguenti omissioni, rilevata prima dell'ammissione del candidato al concorso:

- mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- omesso caricamento delle informazioni e dei documenti obbligatori in fase di compilazione della domanda di concorso; rientra in questa fattispecie l'eventuale caricamento di file vuoti ovvero contenuti informazioni di natura diversa rispetto a quanto richiesto.

### Art. 3 - Domande di partecipazione al concorso

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere **presentate compilando il format disponibile al seguente link <https://forms.office.com/e/wMsKmVAani>** e caricando i documenti su una cartella cloud personalizzata che verrà attivata dopo la compilazione del format e comunicata via mail.

**Non saranno a nessun titolo accettate domande pervenute con modalità differenti**. La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione dei dati anagrafici, delle informazioni e dei

documenti dichiarati. I candidati con disabilità e/o con DSA accertato, dovranno fare riferimento a quanto disposto nel successivo art. 9

**Non saranno valutati i titoli inoltrati secondo modalità e in formati diversi rispetto a quanto previsto dal presente articolo.**

1. Le richieste di assistenza tecniche e amministrative saranno evase, in ordine di arrivo nei seguenti giorni e orari:
  - Dal Lunedì al Giovedì dalle 9 alle 16
  - Venerdì dalle 9 alle 12

#### **Art. 4 – Contributi di partecipazione al concorso**

1. I **candidati risultati vincitori** dovranno versare l'importo relativo al contributo di partecipazione al concorso pari a euro 35 all'atto dell'immatricolazione.

#### **Art. 5 - Cittadini stranieri**

1. Ai fini del presente bando, sono considerati candidati stranieri coloro i quali non abbiano la cittadinanza italiana, **indipendentemente dalla nazione in cui è stato conseguito il titolo di studio idoneo all'ammissione.**

I cittadini stranieri dovranno presentare la domanda di partecipazione al concorso seguendo la stessa procedura dei cittadini italiani, così come descritta nel precedente art. 3. All'atto dell'immissione dei propri dati anagrafici nel format, **i candidati sono tenuti:**

- **ad inserire tutti i nomi e cognomi riportati sul proprio passaporto,**
  - **a non utilizzare vezzeggiativi e/o diminutivi (nomignoli)**
  - **a verificare che nell'inserimento non siano avvenuti errori di digitazione**
2. Per le disposizioni relative alle immatricolazioni dei candidati stranieri si rimanda al successivo art. 11.
  3. I cittadini **stranieri, comunitari ed extracomunitari**, come stabilito nel precedente art. 4, sono tenuti al versamento della tassa di partecipazione al concorso **successivamente all'espletamento delle procedure concorsuali, solo se ammessi al corso di dottorato.**
  4. I **cittadini stranieri extracomunitari ammessi con titolo di laurea conseguito in un paese extracomunitario, entro sei mesi dall'immatricolazione,** dovranno trasmettere via mail all'Ufficio Dottorati all'indirizzo [concorso@phd.uniroma2.it](mailto:concorso@phd.uniroma2.it), pena la decadenza d'ufficio dal corso di dottorato, **la dichiarazione di valore relativa al titolo di laurea dichiarato o la copia della richiesta presentata alle autorità competenti per il rilascio della suddetta dichiarazione, ovvero l'attestato di conformità rilasciato dal CIMEA.**

5. **I candidati ammessi con titolo di laurea conseguito in un paese comunitario** non hanno obbligo di presentazione della dichiarazione di valore né dell'attestazione di conformità rilasciata dal CIMEA, ma sono **tenuti a presentare il Diploma Supplement conformemente alla direttiva europea 2005/36/CE, entro 6 mesi dall'immatricolazione.**

#### **Art. 6 – Altre disposizioni**

1. L'Ateneo ha facoltà, per casi eccezionali e con provvedimento motivato, di prorogare o di riaprire i termini di scadenza del presente bando, di revocare, per motivi di interesse pubblico, il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.
2. La Commissione Giudicatrice può, a suo insindacabile giudizio, consentire ai candidati la regolarizzazione d'omissioni puramente formali, quindi tempestivamente sanabili, rilevate in sede di verifica della domanda d'ammissione e/o della documentazione allegata. In tal caso il candidato è ammesso al concorso "con riserva" al fine di dare modo allo stesso di regolarizzare quanto rilevato dalla Commissione entro e non oltre la data fissata per la prima prova d'esame.

#### **Art. 7 – Modalità di selezione**

1. Il concorso di accesso è per soli titoli. Non sono prove scritte e/o orali.
2. La Commissione Giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 100 punti per la valutazione dei titoli.
3. **L'idoneità al concorso si consegue con un punteggio minimo di 60/100.**
4. Le informazioni relative allo svolgimento dell'esame saranno rese pubbliche esclusivamente attraverso la pubblicazione delle opportune indicazioni sulla pagina web: [https://dottorati.uniroma2.it/diario-delle-prove-concorsuali\\_p10247.aspx](https://dottorati.uniroma2.it/diario-delle-prove-concorsuali_p10247.aspx). La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
5. Le graduatorie finali saranno rese pubbliche con le stesse modalità a seguito del decreto di approvazione degli atti concorsuali alla pagina [https://dottorati.uniroma2.it/atti-concorsuali\\_p10248.aspx](https://dottorati.uniroma2.it/atti-concorsuali_p10248.aspx).
6. **L'amministrazione non invierà pertanto comunicazioni a domicilio ovvero via posta elettronica e la pubblicazione degli esiti del concorso sul sito avrà valore di notifica di legge a tutti gli effetti.**

#### **Art. 8 – Commissione Giudicatrice**

1. La Commissione Giudicatrice viene nominata con Decreto Direttoriale la cui composizione, con relativo decreto verranno resi disponibili cliccando sulla pagina del corso di dottorato, raggiungibile dalla pagina [https://dottorati.uniroma2.it/schede-di-concorso-40-ciclo\\_p10245.aspx](https://dottorati.uniroma2.it/schede-di-concorso-40-ciclo_p10245.aspx).



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



2. La Commissione Giudicatrice stabilirà la modalità di ripartizione del punteggio assegnato ai titoli valutabili.
3. La Commissione Giudicatrice ha la piena responsabilità del corretto svolgimento delle procedure di selezione, con particolare riferimento alla corretta assegnazione dei punteggi nonché alla corretta stesura dei verbali di concorso che perverranno alla Scuola di Dottorato per la pubblicazione sul sito web istituzionale.
4. **Soccorso istruttorio:** il candidato è il solo responsabile delle informazioni e dei documenti forniti durante la compilazione della domanda. In caso di domanda incompleta o errata, la Commissione Giudicatrice potrà applicare l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 6 comma 2 del presente bando, purché gli errori e/o le omissioni vengano corretti prima della valutazione dei titoli.

#### **Art. 9 – Servizi per le persone disabili e studenti con DSA**

1. I candidati con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 della legge 104/1992, o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, ovvero con DSA accertato, che per lo svolgimento delle prove di ammissione necessitano dell'aiuto di un tutor per la lettura e/o scrittura della prova, del supporto di un interprete LIS, di particolari ausili, di tempi aggiuntivi - pari al 30% in più rispetto a quelli prefissati - devono darne avviso alla "Commissione d'Ateneo per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA" inviando una mail con il modulo di richiesta compilato ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [segreteria@caris.uniroma2.it](mailto:segreteria@caris.uniroma2.it) e [concorso@phd.uniroma2.it](mailto:concorso@phd.uniroma2.it).
2. Le richieste dovranno essere compilate sui moduli disponibili sul sito [http://caris.uniroma2.it/?page\\_id=208](http://caris.uniroma2.it/?page_id=208) con almeno 10 giorni di anticipo rispetto alla prima prova concorsuale per chiedere l'assistenza del tutor o ausili di uso comune e con almeno 20 giorni di anticipo per ausili tecnologici non di uso comune.

#### **Art. 10 - Ammissione ai corsi di dottorato**

1. I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine della graduatoria fino alla completa copertura del numero dei posti messi a concorso. Nel caso di rinunce al dottorato o di mancata iscrizione, subentreranno gli altri candidati idonei in ordine di graduatoria e della predetta priorità, purché abbiano presentato istanza di subentro nei termini previsti di cui al successivo art. 12.



## Art. 11 – Immatricolazione ai corsi di dottorato

1. I **concorrenti** risultati vincitori dovranno compilare la domanda di immatricolazione on-line secondo le istruzioni che verranno indicate **a tutti** successivamente all'ammissione al corso.
2. Il termine di scadenza per l'immatricolazione dei **candidati italiani verrà comunicato unitamente alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti concorsuali ed è da intendersi tassativo.**
3. Tutti i candidati stranieri risultati vincitori avranno accesso alla domanda di immatricolazione solo dopo la presentazione di idonea documentazione come di seguito specificato:
  - a) nel caso di **vincitori stranieri candidati come dottorandi autonomi (c.d. Borsisti di Stato Estero)**:
    - i **cittadini extracomunitari** dovranno obbligatoriamente trasmettere all'Ufficio Dottorati:
      - il permesso di soggiorno in corso di validità, ovvero
      - il visto d'ingresso, ovvero
      - la documentazione attestante la richiesta del visto comprensiva della ricevuta di pagamento del contributo per diritti amministrativi;
    - **sia i cittadini comunitari che i cittadini extracomunitari**, dovranno trasmettere la documentazione comprovante la capacità finanziaria di autosostentamento, come, a titolo di esempio:
      - un saldo del conto corrente pari ad almeno 5.800 euro, certificato dal proprio istituto bancario, **ovvero**
      - una borsa di studio finanziata dal governo del paese di origine del candidato, **ovvero**
      - una borsa di studio finanziata dal Ministero degli Affari Esteri italiano, **ovvero**
      - la dichiarazione scritta di una istituzione che intenda finanziare il candidato **ovvero**
      - un contratto di lavoro retribuito.

In nessun caso un concorrente candidato come dottorando autonomo (c.d. Borsista di Stato Estero) potrà essere assegnatario di una borsa di studio d'Ateneo.

**In nessun caso il possesso della borsa LazioDISCO potrà essere considerato come documento comprovante la capacità finanziaria di autosostentamento.**

- b) nel caso di **vincitori stranieri candidati per la borsa di Ateneo**, i cittadini extracomunitari dovranno obbligatoriamente trasmettere all'Ufficio Dottorati:
  - il permesso di soggiorno in corso di validità, **ovvero**
  - il visto d'ingresso, **ovvero**
  - la documentazione attestante la richiesta del visto comprensiva della ricevuta di pagamento del contributo per diritti amministrativi;
- c) i **concorrenti stranieri candidati per la borsa di Ateneo** e che risultino **vincitori senza borsa** se intenzionati a procedere all'immatricolazione senza borsa di studio, oltre alla documentazione indicata nel precedente punto b), **dovranno trasmettere** la documentazione comprovante la capacità finanziaria di autosostentamento come, a titolo di esempio:



- un saldo del conto corrente pari ad almeno 5.800 euro, certificato dal proprio istituto bancario, **ovvero**
- una borsa di studio finanziata dal governo del paese di origine del candidato, **ovvero**
- una borsa di studio finanziata dal Ministero degli Affari Esteri italiano, **ovvero**
- una dichiarazione scritta di qualsiasi istituzione che desideri finanziare il candidato per qualsiasi ragione, **ovvero**
- un contratto di lavoro retribuito.

**In nessun caso il possesso della borsa LazioDISCO potrà essere considerato come documento comprovante la capacità finanziaria di autosostentamento.**

4. Ai fini della compilazione della domanda di immatricolazione il vincitore sarà tenuto a produrre una serie di dichiarazioni, indipendentemente dalla nazionalità. In particolare, dovrà autocertificare:
- di non essere iscritto e di impegnarsi a non iscriversi ad altro corso di dottorato di ricerca per tutta la durata del corso;
  - di impegnarsi a richiedere al Collegio dei docenti del proprio corso di dottorato l'autorizzazione all'eventuale svolgimento di attività lavorative esterne o alla prosecuzione dell'attività lavorativa svolta al momento dell'iscrizione al corso di dottorato a condizione che il reddito lordo percepito per suddette attività non sia superiore all'importo annuale lordo della borsa di dottorato fissato in euro 20.037,45;
  - di essere a conoscenza che la tesi finale di dottorato dovrà essere valutata positivamente da due relatori esterni al Collegio dei docenti ed essere depositata obbligatoriamente presso l'archivio informatico di Ateneo;
  - di accettare integralmente quanto previsto dal Regolamento dottorale dell'Ateneo e le eventuali successive modifiche che interverranno durante la frequenza del dottorato;
  - **(solo nel caso di vincitore di borsa di studio)** di non avere già percepito in passato una borsa di studio o frazione di essa per un corso di dottorato;
  - **(solo nel caso di vincitore di borsa di studio)** di non sommare la borsa con altra borsa di studio, tranne che con quelle finanziate da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando;
  - **(solo nel caso di vincitore di borsa di studio finanziata da enti esterni)** di essere a conoscenza che, se assegnatario di una borsa finanziata da ente esterno, l'erogazione sarà effettuata solo a seguito del perfezionamento della relativa Convenzione e del versamento da parte dell'ente finanziatore delle relative annualità; in questo caso prima dell'immatricolazione al candidato verrà richiesto di compilare e firmare un modulo di integrale accettazione delle condizioni di erogazione della borsa esterna.

- **(solo nel caso di vincitore di borsa di studio)** di essere a conoscenza che, se la borsa prevede un programma di ricerca specifico, la stessa potrà essere assegnata solo a seguito di accettazione del predetto programma.

I Candidati vincitori che avranno completato l'immatricolazione nei termini dovranno stipulare un contratto di apprendistato in alta formazione e ricerca con l'INAIL.

#### Art. 12 - Subentri

1. I candidati che non abbiano compilato la domanda di immatricolazione on line entro i termini stabiliti saranno considerati rinunciatari e i posti vacanti saranno assegnati, secondo l'ordine della graduatoria, agli idonei che abbiano presentato istanza di subentro entro i termini previsti.
2. In caso di idoneità al concorso, per avere diritto al subentro in graduatoria a seguito di rinuncia, tutti i candidati idonei potranno presentare istanza di subentro secondo le modalità che verranno rese note successivamente alla pubblicazione del Decreto di Approvazione degli Atti Concorsuali sul sito dei Dottorati di Ricerca.

#### Art. 13 - Obblighi e diritti dei dottorandi

1. I dottorandi, se previsto dal programma del corso, hanno l'obbligo di frequentare i corsi attivati e di compiere attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture indicate dal Collegio dei docenti e/o dal Coordinatore. Il Collegio dei docenti può disporre, motivandola, l'esclusione dal corso, con l'eventuale decadenza dalla borsa di studio, dei dottorandi che sospendano l'attività di ricerca, di studio o la frequenza delle lezioni e/o dei **seminari per un periodo superiore a trenta giorni senza giustificato motivo**.
2. Il Collegio dei docenti può, inoltre, escludere dal corso i dottorandi, previa verifica annuale dei risultati conseguiti.
3. I dottorandi possono sospendere il dottorato di ricerca per un periodo non superiore a 18 mesi per comprovati motivi di salute o di necessità, quali maternità, servizio militare o servizio sostitutivo civile, frequenza di scuole di specializzazione o per altra grave e documentata motivazione.
4. I vincitori dei concorsi di dottorato hanno l'obbligo, entro quindici giorni dalla compilazione on line della domanda di immatricolazione, di concordare, con il Coordinatore l'attività di studio e di ricerca e l'inizio dell'attività pena l'esclusione dal corso.
5. I dottorandi possono esercitare una limitata attività didattica sussidiaria o integrativa, per un massimo di complessive 40 ore, che non deve in ogni caso compromettere l'attività di formazione alla ricerca. La collaborazione didattica è facoltativa e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università. I vincitori di concorso che svolgano la loro attività presso cliniche universitarie potranno essere

impiegati, a domanda, nell'attività assistenziale. **In tal caso sarà richiesto l'obbligo di una ulteriore copertura assicurativa a loro carico contro i rischi professionali.**

6. I dottorandi devono, al momento dell'immatricolazione, versare obbligatoriamente il contributo per l'assicurazione annuale per responsabilità civile contro terzi e infortuni nonché l'imposta di bollo per la domanda.

#### **Art. 14 - Conseguimento del titolo**

1. Il Dottorato di ricerca dovrà concludersi entro tre anni dall'inizio del corso, salvo i casi di sospensione di cui al precedente art. 15 o di proroga per un massimo di 12 mesi. Il periodo di proroga non sarà in ogni caso retribuito se non con fondi di ricerca dei Dipartimenti.
2. Al termine del periodo di formazione, i dottorandi sono tenuti a superare un esame finale tendente a dimostrare il raggiungimento di risultati di rilevante valore scientifico, presentando una dissertazione scritta o un lavoro grafico. Tali risultati vengono accertati da apposite Commissioni di cui al successivo comma 4.
3. I dottorandi hanno l'obbligo alla fine del corso di depositare la propria tesi di dottorato presso l'archivio informatico di Ateneo consultabile via internet, salvo deroga concessa a termini di regolamento.
4. Le Commissioni Giudicatrici dell'esame finale sono istituite e nominate, per ogni corso di dottorato, in conformità al regolamento di Ateneo.

#### **Art. 15 - Tutela della privacy**

1. L'Amministrazione universitaria effettua operazioni di trattamento sui dati personali conferiti dal candidato, in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 ("G.D.P.R.") e della normativa italiana di riferimento in tema di protezione dei dati personali (d.gs. 196/2003, "Codice della Privacy", come novellato dal **D.Lgs. 101/2018 e ss. mm. ii**).
2. Ai sensi dell'art. 13 G.D.P.R., il trattamento dei dati personali forniti nella domanda di partecipazione al concorso, eventualmente corredati dai documenti integrativi della suddetta istanza, è finalizzato all'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, alla gestione delle prove selettive e, limitatamente ai candidati risultati vincitori, per la gestione della procedura di immatricolazione al corso di Dottorato.
3. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", con sede a Roma 00133, Via Cracovia, 50, PEC [direzione.generale@pec.uniroma2.it](mailto:direzione.generale@pec.uniroma2.it).
4. Il trattamento dei dati, necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, G.D.P.R.), viene espletato presso Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" da parte di personale autorizzato.

5. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità di effettuare le operazioni di trattamento dati e, per l'effetto, l'impossibilità di dare corso all'iscrizione al concorso e alla gestione delle attività procedurali correlate.
6. Il trattamento dei dati, effettuato nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali essi sono raccolti, avviene in base a procedure manuali, cartacee ed informatizzate, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici in conformità alla normativa di legge, ovvero per finalità amministrative o didattiche da parte dei soggetti incaricati al trattamento dei dati stessi.
7. Non sono previste comunicazioni a terzi se non a soggetti cui i dati devono essere trasmessi in adempimento ad obblighi di legge, a soggetti che svolgono servizi per conto dell'Ateneo o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

In particolare, i dati forniti su Delphi in fase di immatricolazione al corso di Dottorato verranno messi a disposizione dell'Anagrafe Nazionale Studenti (ANS) gestita dal Ministero dell'Istruzione – Ministero dell'Università e della Ricerca.

8. Gli interessati hanno diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal G.D.P.R., l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata inviando una comunicazione all'indirizzo e-mail [privacy@uniroma2.it](mailto:privacy@uniroma2.it).
9. Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Garante per la protezione dei dati personali, Roma, Piazza Venezia, 11, [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it) o [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it), reperibili al seguente link <http://garanteprivacy.it>), come previsto dall'art. 77 G.D.P.R. o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
10. Per ogni informazione di dettaglio si rimanda al contenuto della informativa denominata "Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata" reperibile e consultabile al seguente link: <http://utov.it/s/privacy>.

## Art. 16 - Norme finali

1. Per quanto non previsto e disciplinato nel presente bando si fa riferimento all'art.4 della legge n. 210 del 3/7/1998, all'art. 19 della legge 240/10, al D.M. 14/12/2021 n. 226, al Decreto Rettorale dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" n. 706 del 09/03/2022 - Regolamento per i corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e ai DM 629/24 e 630/24 del 24/04/2024.

**Il Rettore**

**(Prof. Nathan Levaldi Ghiron)**



NATHAN LEVALDI  
GHIRON  
27.11.2024 11:44:11  
UTC